

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PASLAUGŲ APIMTIS

1.1. Atitinkamų savivaldybių ir (ar) jų dalių (pagal poreikį) parengtų bei patvirtintų magistralinių dujotiekių (toliau – **MD**) ir susijusios infrastruktūros (elektros tinklų (įskaitant katodinės apsaugos), ryšių kabelių ir kitų objektų) (toliau – **Susijusi infrastruktūra**) apsaugos zonų (vadovaujantis Nutarimu¹) (toliau – **AZ** arba toliau kartu – **MD AZ**) ir MD vietovės klasių (toliau – **MD VK**) teritorijų planų keitimo (patikslinimo) paslaugos (toliau – **Paslaugos**).

1.2. Perkantysis subjektas, esant poreikiui, užsakys MD AZ plano ar MD VK plano pakeitimo parengimo paslaugas (toliau – **Paslaugos 1**), kurias sudaro (įskaitant, bet neapsiribojant):

1.2.1. grafinės ir tekstinės dalies sprendiniai bei su šių planų keitimu susiję dokumentai, kurių reikia, kad Keičiami planai galėtų būti patvirtinti juos tvirtinančios institucijos;

1.2.2. informavimo procedūrų organizavimas (koordinavimas)²;

1.2.3. su Bendrove suderinto keičiamo plano sprendinių suderinimas su planą tvirtinančia institucija;

1.2.4. atsakymų į gautus paklausimus, susijusius su Tiekėjo parengtų keičiamų planų sprendiniais, parengimas, jei tokių būtų gauta;

1.2.5. atsakymų į prašymus dėl kompensacijų (įskaitant ir kompensacijos skaičiavimą, bet neapsiribojant), susijusius su Keičiamais MD AZ planais parengimas, jei tokių būtų gauta.

1.3. Esant Perkančiojo subjekto sprendimui³, Perkantysis subjektas atskiru užsakymu gali užsakyti **Paslaugas 2**, kurias sudaro (įskaitant, bet neapsiribojant): erdvinių duomenų parengimas ir procedūrų atlikimas, susijusių su teritorijų, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos (toliau – **SŽNS**), nustatymu (jų pakeitimu (nustatant naujas ir (arba) papildomas ir (arba) panaikinant)) ir įregistravimu ir (arba) jų išregistravimu (toliau – **Paslaugos 2**).

1.4. **Paslaugų 1 ar Paslaugų 2** teikimo pradžia – atskiro Perkančiojo subjekto **Paslaugos 1** ar **Paslaugos 2** užsakymo, pateikto Paslaugų pirkimo sutartyje nurodytu Tiekėjo kontaktiniu el. pašto adresu, data.

1.5. Vienu užsakymu Perkantysis subjektas gali užsakyti parengti: i) ne daugiau kaip **2** (du) Keičiamus MD AZ ir (arba) Keičiamus MD VK planus.

1.6. **Paslaugos 1** teikimo metu, esant poreikiui, Perkantysis subjektas gali pateikti papildomą informaciją apie inžinerinę infrastruktūrą, kuriai reikalinga nustatyti, patikslinti AZ ar VK teritorijas, tol, kol Perkantysis subjektas nėra pritaręs Keičiamo MD AZ ir (ar) Keičiamo MD VK plano sprendiniams raštu, atitinkamai bendru sutarimu pratęsiant Paslaugų vykdymo terminą ne daugiau nei **1** mėn. Tokiu atveju Paslaugų vykdymo termino pratęsimas turi būti užfiksuotas raštu.

1.7. Paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis teisės aktų (įskaitant, bet neapsiribojant) nuostatomis:

1.7.1. Lietuvos Respublikos (toliau – **LR**) specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymu (toliau – **SŽNSI**);

1.7.2. LR žemės įstatymu;

1.7.3. LR nekilnojamojo turto kadastro įstatymu;

1.7.4. LR nekilnojamojo turto registro įstatymu;

¹ Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. gruodžio 11 d. nutarimo Nr. 1248 „Dėl Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymo įgyvendinimo“

² Už SŽNSI 11 str. 2 d. (atitinkamai Tvarkos aprašo 21 punkte) numatytų pranešimų išsiuntimą (įskaitant apmokėjimą) atsakingas Perkantysis subjektas, išskyrus SŽNSI 11 str. 4 d. numatytais atvejais.

³ Paslaugos 2 nėra privalomos ir gali būti neužsakomos, kai apsiribojama MD AZ ir (ar) MD VK planų sprendinių parengimu.

1.7.5. LR energetikos ministro 2020 m. spalio 13 d. įsakymu Nr. 1-339 patvirtintu Elektros tinklų, magistralinių dujotiekių ir naftotiekių (produktotiekių), skirstomųjų dujotiekių, šilumos perdavimo tinklų apsaugos zonų, magistralinių dujotiekių vietovės klasių teritorijų planų rengimo (nerengiant teritorijų planavimo dokumento ar žemės valdos projekto) ir tvirtinimo tvarkos aprašu (galiojanti suvestinė redakcija) (toliau – **Tvarkos aprašas**);

1.7.6. LR Vyriausybės 2020 m. balandžio 1 d. nutarimu Nr. 339 patvirtinta Kompensacijos dėl specialiųjų žemės naudojimo sąlygų taikymo LR specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatyme nurodytose teritorijose, nustatytose tenkinant viešąjį interesą, apskaičiavimo ir išmokėjimo metodika (toliau – **Metodika dėl specialiųjų sąlygų**);

1.7.7. LR aplinkos ministro 2024 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. D1-21 patvirtinta Teritorijų, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos, erdvinių duomenų rinkinio specifikacija (toliau – **Specifikacija**) (galiojanti suvestinė redakcija);

1.7.8. LR aplinkos ministro 2025 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. D1-89 patvirtintais nekilnojamojo turto kadastro informacinės sistemos nuostatais.

1.8. Suteikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti galiojančių norminių teisės aktų reikalavimus. Tiekėjas privalo vadovautis ne tik išvardintais, bet ir visais kitais su Paslaugų įgyvendinimu susijusiais teisės aktais, įskaitant jų naujausiais pakeitimais ir papildymais. Tiekėjui taip pat privalomi ir visi Paslaugų pirkimo sutarties vykdymo metu naujai priimti teisės aktai, jeigu jie susiję su Paslaugų įgyvendinimu.

1.9. Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių perkamas Paslaugas, nuostatoms ir reikalavimams, Tiekėjas, jeigu tai pagrįsta, turi vykdyti Paslaugų pirkimo sutartį pagal galiojančius teisės aktus, tačiau apie tai turi informuoti Perkantįjį subjektą.

1.10. Susipažinti su įregistruotomis MD AZ ir MD VK teritorijomis, kuriose taikomos SŽNS, galima VĮ „Registru centras“ SŽNS posistemėje, o su parengtais (įskaitant patvirtintus ir teikiamus tvirtinimui LR energetikos ministrui) MD AZ ir MD VK teritorijų planais galite susipažinti LR Vyriausybės internetiniame puslapyje ir (arba) Perkančiojo subjekto internetinėje svetainėje www.ambergrid.lt.

1.11. Keičiamų MD AZ planų ir (ar) Keičiamų MD VK planų rengimo terminai:

1.11.1. Tiekėjas kiekvieną Keičiamo MD AZ plano ir (ar) Keičiamo MD VK plano rengimo paslaugų (**Paslaugos 1**) užsakymą privalo įvykdyti ne vėliau kaip per 7 mėnesius nuo atitinkamo užsakymo pateikimo dienos.

1.11.2. **Paslaugos 1** vykdymo (7 mėnesių) laikotarpiu:

- ne vėliau kaip per **3** mėnesius nuo užsakymo pateikimo dienos Tiekėjas parengia Keičiamo MD AZ plano ir (ar) Keičiamo MD VK plano sprendinius;
- per šį **3** mėnesių laikotarpį Perkantysis subjektas turi pateikti rašytinį pritarimą plano sprendiniams.

1.11.3. Tiekėjas kiekvieną **Paslaugos 2** užsakymą privalo įvykdyti ne vėliau kaip per **1** mėnesį nuo atitinkamo užsakymo pateikimo dienos.

1.11.4. Perkantysis subjektas turi teisę pateikti naują užsakymą praėjus ne daugiau nei **3** mėnesiams nuo ankstesnio užsakymo pateikimo dienos, priešingu atveju Perkantysis subjektas gali pateikti naują užsakymą tik gavęs Tiekėjo sutikimą.

1.12. Užsakymai dėl **Paslaugų 1** teikiami ne vėliau kaip likus **7** mėnesiams iki Paslaugų pirkimo sutarties termino pabaigos.

1.13. Užsakymo formą parengia Tiekėjas ir ją su Perkančiuoju subjektu turi suderinti ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo Paslaugų sutarties įsigaliojimo dienos;

1.14. Perkantysis subjektas paslaugas, nurodytas 1.2.4. p. ir 1.2.5. p., gali užsakyti bet kuriuo Paslaugų sutarties vykdymo laikotarpiu. Paslaugos nurodytos 1.2.4 p. ir 1.2.4. p. gali būti užsakytos ne vėliau, kaip likus 15 darbo dienų iki Paslaugų pirkimo sutarties termino pabaigos;

1.15. Tiekėjas yra atsakingas už visas institucijų (pavyzdžiui, VĮ „Registru centras“, LR energetikos ministerija) pateiktas pastabas ir reikalavimus Tiekėjo parengtiems dokumentams. Jeigu tokių pastabų ar reikalavimų būtų gauta, Tiekėjas privalės (savo sąskaita ne vėliau kaip per **5** darbo dienas nuo Perkančiojo

subjekto / atitinkamos institucijos pastabos ar reikalavimo gavimo dienos) pataisyti jo parengtus dokumentus arba kitokiu būdu pasiekti (pvz., įrodant, kad pastabos ar reikalavimai yra neteisėti, nepagrįsti, pertekliniai ir pan.), kad tikrinančios ir (ar) registruojančios institucijos pastabų nebeturėtų. Parengtus dokumentus dėl trūkumų, jei tokie būtų nustatyti bet kuriuo metu, Tiekėjas turės koreguoti neatlygintinai;

1.16. Tiekėjas teikdamas Paslaugas turi siekti mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, Perkančiajam subjektui dokumentus (tarpinius ir galutinius) teikti tik elektroniniu formatu, o visi su paslaugų teikimu susiję dokumentai turi būti pasirašomi el. parašu ir pateikiami Perkančiojo subjekto už sutartį atsakingam asmeniui;

1.17. Produktas yra žalias, kadangi perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

2. REIKALAVIMAI KEIČIAMŲ MD AZ IR (ARBA) KEIČIAMŲ MD VK PLANŲ ĮSKAITANT SŽNS TERITORIJŲ ĮREGISTRAVIMO KLAUSIMUS) RENGIMO PASLAUGOMS

2.1. Tiekėjas, vadovaudamasis galiojančiais teisės aktais, teiktas **Paslaugas 1** turi parengti (įskaitant, bet neapsiribojant) ⁴:

2.1.1. Keičiamo MD AZ plano ir (arba) Keičiamo MD VK plano aiškinamąjį raštą – tekstinę dalį (aprašomi keitimo tikslai, priežastys; nurodomi tikslinami sprendiniai, konkretūs MD, Susijusi infrastruktūra ir MD AZ arba MD VK teritorijose taikytinos SŽNS arba pateikiama nuoroda, kur galima susipažinti su šiomis sąlygomis, nurodomos keičiamos (naujai nustatomos, tikslinamos ir (arba) naikinamos) SŽNS teritorijos, Tvarkos aprašo 2.2 punkte nurodytais atvejais nurodomi MD teisėtumą įrodantys dokumentai (Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašas, statinio kadastro duomenų byla arba statybą leidžiantys dokumentai, kiti dokumentai, įrodantys teisėtai vykdomą ūkinę ir (ar) kitokią veiklą, dėl kurios turi būti nustatytos konkrečių MD AZ arba MD VK teritorijos), pateikiami kiti būtini paaiškinimai);

2.1.2. Keičiamo MD AZ ir (arba) Keičiamo MD VK plano grafinę dalį – brėžinius, kuriuose naudojant aktualų georeferencinio kadastro pagrindą, ortofotografinį žemėlapi, savivaldybės erdvinių duomenų rinkinį arba kitą pagrindą, tinkamo aiškiai pažymėti keičiamas (naujai nustatomas, tikslinamas ir (arba) naikinamas MD AZ arba MD VK teritorijas (nurodant jų dydį pagal SŽNSĮ nustatytus atitinkamus dydžius)), nurodomi MD (įskaitant MD įrenginių ir statinių teritorijų aptvėrimus), Susijusi infrastruktūra, bei kiti objektai, padedantys pagrįsti Keičiamo MD AZ ir (arba) Keičiamo MD VK plano sprendinius. Reikalavimai Keičiamo MD AZ ir (arba) Keičiamo MD VK plano brėžiniams (įskaitant bet neapsiribojant):

2.1.2.1. brėžiniams parengti naudojami aktualūs Nekilnojamojo turto kadastro duomenys, Perkančiojo subjekto pateikti duomenys, tinkami MD, Susijusiai infrastruktūrai bei keičiamoms MD AZ ir (arba) MD VK teritorijoms aiškiai pažymėti. Naudojami tie duomenys, kurie labiausia atitinka faktinę MD vamzdyno ir Susijusios infrastruktūros padėtį. Už tinkamą atitinkamai keičiamos MD AZ ir (arba) MD VK teritorijos dydžio nurodymą ir šių teritorijų pažymėjimą brėžinyje (brėžiniuose) atsakingas Tiekėjas;

2.1.2.2. esami MD, Susijusi infrastruktūra turi būti atvaizduojami sutartiniais ženklais, kurie yra reglamentuoti techninių reikalavimų reglamento GKTR 2.11.03:2014 „*Topografinių erdvinių objektų rinkinys ir topografinių erdvinių objektų sutartiniai ženklai*“, patvirtinto Valstybinės geodezijos ir kartografijos tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2000 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. 45 (aktualios suvestinės redakcijos), 1 priedo IV skyriuje „*Inžinerinių tinklų erdvinių objektų sutartinių ženklų*“ (pavyzdžiui, Požeminis magistralinio dujotiekio vamzdis. Vaizdavimas – magistralinio dujotiekio vamzdyno centrinę ašį, žymint liniją ir raidėmis Dj);

2.1.2.3. Keičiamuose MD AZ ir (arba) MD VK planuose vaizduojamų MD ir Susijusios infrastruktūros AZ ir (arba) MD VK teritorijų erdvinių duomenų rinkinys sudaromas vadovaujantis Specifikacija;

⁴ Keičiamo MD AZ plano rengimo metu paaiškėjus, kad reikia parengti atskirą Susijusios infrastruktūros AZ planą Tiekėjas planą rengia 2 p. numatyta tvarka

2.1.2.4. brėžinių erdviųjų duomenų rinkiniai rengiami SHP arba File Geodatabase formatu ar kitu lygiaverčiu duomenų formatu, erdviuosius objektus grupuojant į SHP bylas arba File Geodatabase erdviųjų objektų klases ir erdviųjų objektų grupes arba klases. Brėžiniai kartu su jų erdviųjų duomenų rinkiniais ir šių erdviųjų duomenų rinkinių specifikacija pateikiami MXD, DWG ar kitu lygiaverčiu duomenų formatu ir PDF duomenų formatu. Tiekėjas, atsižvelgdamas į keičiamos teritorijos dydį, pasirenka mastelį sprendiniams aiškiai ir įskaitomai atvaizduoti;

2.1.3. organizuoti (koordinuoti) Keičiamo MD AZ plano ir (ar) Keičiamo MD VK plano patvirtinimo procedūrą, įskaitant, bet neapsiribojant, esant poreikiui, taisyti Tiekėjo parengtą planą pagal LR energetikos ministerijos struktūrinio padalinio pateiktas pastabas (už popierinės Keičiamo MD AZ plano ir (ar) Keičiamo MD VK plano bylos egzempliorių, sudarymą ir teikimą LR energetikos ministerijai atsakingas Tiekėjas);

2.1.4. organizuoti (koordinuoti) informavimo (įskaitant pranešimus Nekilnojamojo turto kadastro ir Nekilnojamojo turto registro tvarkytojui) procesus, atliekamus vadovaujantis Tvarkos aprašo 19-21 punktų nuostatomis, įskaitant, bet neapsiribojant, grafinės - vizualinės ir (arba) tekstinės informacijos parengimą atsakymams į trečiųjų asmenų (vietos gyventojų, bendruomenių, visuomenės atstovų, valstybės ar savivaldybių institucijų ar kt. suinteresuotų asmenų) prašymus ar pastabas, jei tokių būtų gauta.

Už SŽNSĮ 11 str. 2 d. (atitinkamai Tvarkos aprašo 21 punkte) numatytų pranešimų išsiuntimą (įskaitant apmokėjimą) atsakingas Perkantysis subjektas;

2.1.5. pateikti Perkančiojo subjekto peržiūrai (pritarimui) Keičiamo MD AZ plano ir (arba) Keičiamo MD VK plano dokumentaciją:

2.1.5.1. tekstinius dokumentus – siunčiant elektroninėmis priemonėmis skaitmeniniu formatu (DOC, XLS (ar lygiaverčiu formatu));

2.1.5.2. sprendinių grafinius dokumentus – siunčiant elektroninėmis priemonėmis skaitmeniniu formatu (MXD, DWG ar kitu lygiaverčiu duomenų formatu ir PDF duomenų formatu);

2.1.6. pateikti parengto ir patvirtinto Keičiamo MD AZ ir (arba) Keičiamo MD VK plano dokumentaciją (kartu su perduodamų dokumentų lydraščiu):

2.1.6.1. Keičiamo MD AZ ir (arba) Keičiamo MD VK plano 1 egz. skaitmeniniu formatu – visų Tiekėjo parengtų originalių dokumentų su dokumentų rengėjų parašais, spalvotos kopijos (PDF (ar lygiaverčiu formatu)) ir dokumentų (duomenų) kopijos SHP arba File Geodatabase formatu (ar lygiaverčiu formatu), ir MXD, DWG ((ar lygiaverčiu formatu)), perduodami įrašyti į laikmenas (USB, CD (ar lygiavertes)) arba siunčiant elektroniniu paštu ar pateikiant kitomis su Perkančiuoju subjektu suderintomis elektroninėmis sistemomis (priemonėmis). Skaitmeninės dokumentų bylos turi būti suformuotos suteikiant atitinkamus pavadinimus, o jose esantys dokumentai sugrupuoti paslaugų vykdymo etapais;

2.1.7. Atlikti analizę, kurios metu turi būti įvertinti žemės sklypai ir į atskirus sklypus nesuformuoti žemės plotai, patenkantys į keičiamas MD AZ arba MD VK teritorijas (naujai nustatytas, patikslintas ir (arba) panaikintas), kuriose taikomos SŽNS, ir parengti aktualią informaciją, pateikiant sąrašą, kuriame turi būti nurodyta:

2.1.7.1. sklypo kadastro numeris;

2.1.7.2. sklypo unikalus numeris;

2.1.7.3. adresas;

2.1.7.4. pagrindinė žemės naudojimo paskirtis (ir būdas) (netaikoma Keičiamiems MD VK planams);

2.1.7.5. į atskirus sklypus nesuformuoti žemės plotai, suteikiant vieningą numeraciją, pateikiant ploto ribų centro koordinatas, nurodant vietovės (kadastro vietovės) pavadinimą;

2.1.7.6. nustatytas apribojimų dydis (plotas) (netaikoma Keičiamiems MD VK planams);

2.1.7.7. nustatytinų (naujų ir (arba) papildomų ir (arba) panaikinamų ir (arba) tikslinamų) apribojimų dydis (plotas) (netaikoma Keičiamiems MD VK planams);

2.1.7.8. ar sklypui aktualios SŽNS teritorijos pagal Keičiamų MD AZ planų ir (ar) Keičiamų MD VK planų sprendinius (nurodant aktualias / naikinamas);

2.1.7.9. kita aktuali informacija.

Duomenų (iš VI „Registrų centras“), reikalingų analizės atlikimui, gavimo (duomenų gavimo būdas turi būti iš anksto suderintas su Perkančiuoju subjektu) išlaidas apmoka Perkantysis subjektas (patirtos išlaidos turi būti pagrįstos tai įrodančiais dokumentais);

2.2. Išlaidas už paslaugų teikimo metu atliekamas informavimo procedūras (pavyzdžiui skelbimus spaudoje) **įskaitant SŽNSĮ 11 str. 5 d.** numatytus atvejus, apmoka Tiekėjas.

3. Tiekėjas, vadovaudamasis galiojančiais teisės aktais, teikdamas **Paslaugas 2** turi parengti (įskaitant, bet neapsiribojant):

3.1. parengti ir pateikti Perkančiojo subjekto peržiūrai (pritarimui) keičiamų (naujai nustatomų tikslinamų ir (arba) naikinamų) SŽNS teritorijų erdvinius duomenis *shp formatu, SŽNS teritorijų sąrašus *.xlsx formatu);

3.2. organizuoti (koordinuoti) SŽNS teritorijų registravimo / išregistravimo Nekilnojamojo turto kadastro ir Nekilnojamojo turto registro procesus ir patikrinti, ar atlikti visi Nekilnojamojo turto kadastro ir Nekilnojamojo turto registro tvarkytojo veiksmai, susiję su SŽNS teritorijų įbraižymu į kadastro žemėlapi, atlikti atitinkami įrašai žemės sklypo (-ų) registro įrašė (-uose);

3.3. perduoti Nekilnojamojo turto kadastro ir Nekilnojamojo turto registro tvarkytojo įregistruotų SŽNS teritorijų duomenis *shp formatu, kuriuose būtų įrašyti SŽNS teritorijoms suteikti unikalūs Nr., bei šių teritorijų sąrašą.

3. BENDRIEJI SAUGOS REIKALAVIMAI

4.1. Kibernetinio saugumo incidentų valdymas:

4.1.1. Tiekėjas, nustatęs arba sužinojęs, kad jo valdomoje infrastruktūroje įvyko kibernetinio saugumo incidentas, galintis paliesti Užsakovo duomenis ar informacinius išteklius, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo šio fakto nustatymo ar sužinojimo pateikti Užsakovui ankstyvą įspėjimą.

4.1.2. Per 72 val. nuo sužinojimo Tiekėjas pateikia išsamų pranešimą kuriame nurodo:

4.1.2.1. Incidento pobūdį ir mastą,

4.1.2.2. Poveikio vertinimą,

4.1.2.3. Taikytas pirmines priemones.

4.1.3. Tiekėjas teikia tarpines ir galutinę ataskaitą pagal Užsakovo prašymą.

4.1.4. Tarpinių ir galutinės ataskaitos turinį ir pateikimo terminus Tiekėjas teikia Užsakovui pagal Užsakovo nurodymus, vadovaudamasis LR kibernetinio saugumo įstatymo ir NKSC nustatytomis incidentų pranešimo pareigomis.

4.1.5. Informavimo kanalai: Pranešimai teikiami už sutarties vykdymą atsakingiems Užsakovo darbuotojams arba Užsakovo Informacijos saugos atstovams. Informacija turi būti autentiška ir, jei prašoma, užšifruota.

4.2. Tiekėjo darbuotojų darbo priemonėse:

4.2.1. naudojama gamintojų palaikoma aparatinė įranga, kuriai įdiegtos visos gamintojo išleistos saugos pataisos (įskaitant aparatinės programinės įrangos atnaujinimus);

4.2.2. privalo būti įdiegta ir veikianti galiojanti antivirusinė sistema, atitinkanti tarptautinius saugumo standartus (pvz., ESET, Microsoft Defender for Endpoint ar kiti lygiaverčiai sprendimai). Antivirusinė programinė įranga neturi būti kilusi iš šalių, kurių gamintojai ar produktai pagal galiojančius teisės aktus gali kelti grėsmę nacionaliniam saugumui, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 37 str. 9 d. ir 47 str. 9 d. nuostatose, t. y., naudojama antivirusinė programinė įranga negali prieštarauti Užsakovui taikomiems nacionalinio saugumo reikalavimams. Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti informaciją apie naudojamos antivirusinės programinės įrangos gamintoją ir kilmę.

- 4.3. Tiekėjas privalo nedelsiant informuoti Užsakovą, jei bet kuris jo atstovas, turėjęs prieigą prie Užsakovo sistemų ar teikęs paslaugas pagal šią sutartį, palieka darbovietę arba nustoja vykdyti su paslaugomis susijusias funkcijas;
- 4.4. Duomenų tvarkymas ir saugojimas:
- 4.4.1. Duomenų minimizavimas: Tiekėjas įsipareigoja nenaudoti, nekopijuoti ir nesaugoti daugiau Užsakovo informacijos, nei yra būtina sutarties tikslams pasiekti.
- 4.4.2. Duomenų šifravimas:
- 4.4.2.1. Saugojamų duomenų šifravimas (Encryption at Rest): Visa Užsakovo informacija, laikinai saugoma Tiekėjo įrenginiuose, privalo būti užšifruota (pvz., BitLocker, FileVault).
- 4.4.2.2. Perduodamų duomenų šifravimas (Encryption in Transit): Visi duomenys, perduodami tinklais, privalo būti šifruojami naudojant saugius protokolus (pvz., TLS 1.3, SFTP, VPN).
- 4.4.2.3. Draudimas naudoti asmenines priemones: Griežtai draudžiama Užsakovo informaciją tvarkyti naudojant asmenines el. pašto dėžutes, nepatvirtintas debesijos paslaugas ar asmenines laikmenas.
- 4.4.2.4. Duomenų Lokalizacija: Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad visi Užsakovo duomenys bus saugomi ir tvarkomi tik Europos Sąjungos (ES) / Europos Ekonominės Erdvės (EEE) valstybių narių teritorijoje arba šalyse, kurioms Europos Komisija yra priėmusi sprendimą dėl tinkamo duomenų apsaugos lygio. Bet koks duomenų perdavimas už šių jurisdikcijų ribų yra galimas tik gavus išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą.
- 4.5. Veiksmai po Sutarties pabaigos:
- 4.5.1. Saugus duomenų perdavimas ir sunaikinimas:
- 4.5.1.1. Visa Užsakovo informacija saugiai perduodama Užsakovui, sutartu formatu.
- 4.5.1.2. Užsakovo informacijos sunaikinimas (ištrynimasis), Užsakovui pateikus prašymą, turi būti atliktas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos, atsižvelgiant į technines, organizacines ir ekonomines galimybes. Informacija, kuri dėl techninių apribojimų išlieka atsarginėse kopijose, turi būti automatiškai ir negrįžtamai ištrinama per įprastą atsarginių kopijų saugojimo ciklą, tačiau ne vėliau kaip per 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų. Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas pateikia rašytinį sunaikinimo patvirtinimą (sunaikinimo aktą).
- 4.5.1.3. Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti raštišką patvirtinimą (sunaikinimo aktą), kad visa Užsakovo informacija buvo sunaikinta.
- 4.5.2. Užsakovas pasilieka teisę, iš anksto įspėjęs ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, atlikti Tiekėjo taikomų saugumo priemonių auditą, siekdamas įsitikinti šioje specifikacijoje nurodytų reikalavimų laikymąsi. Auditą Tiekėjas gali atlikti savo jėgomis arba pasitelkti nepriklausomus trečiųjų šalių atstovus (auditorius). Tiekėjas įsipareigoja bendradarbiauti su Užsakovu ir (arba) jo pasitelktais atstovais audito atlikimo metu.